



**ISTITUTO COMPRENSIVO "ALDO MORO"
SAN FELICE A CANCELLO**
Via XXI Giugno – 81020 Telefax 0823 330840
e-mail CEIC870009@istruzione.it



Con l'Europa investiamo nel vostro futuro

Prot. n° 1690/VIII.2

OGGETTO: **Avviso interno** per la selezione della figura professionale "PROGETTISTA" da impiegare nel progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"

CUP I12G20000480007

CNP 10.8.6A-FESR PON-CA-2020-396 Titolo "Piattaforma DAD - Didattica a Distanza Inclusiva"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea

VISTA la delibera N.21 del Consiglio d'Istituto del 18/10/2019 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 45 del 20/01/2020 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020;

VISTO il Regolamento per l'individuazione del personale approvato dal Consiglio del 22/01/2018;

VISTO il d.lgs 165/2001 e ss.mm. e ii. in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

VISTE le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-20 edizione 2018

VISTO l'Avviso pubblico AOODGEFID\Prot. n. 4878 del 17/04/2020 "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne"

VISTA la nota Prot. AOODGEFID\10443 del 05/05/2020 autorizzativa del progetto in oggetto

VISTA la necessità di individuare n° 1 esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della figura professionale di n° 1 Esperto progettista nel campo delle tecnologie didattiche innovative per un numero max di ore 7; per l'incarico affidato e per le ore previste il compenso è di 17,50 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente

Art.2 Compiti specifici

Il progettista dovrà:

- Svolgere le attività propedeutiche all'indizione della procedura a evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e servizi
- Visionare i locali dove dovranno essere installate le apparecchiature informatiche e dare indicazione sulla predisposizione degli stessi
- Registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, dei dati relativi al Piano FESR per quanto di propria competenza;
- Compilare, nella medesima piattaforma telematica, le matrici degli acquisti;
- Registrare eventuali variazioni alle matrici degli acquisti, che si rendessero necessarie;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività;
- Realizzare la scheda per la comparazione delle varie offerte
- Collaborare con il Dirigente scolastico e con il Direttore S.G.A. per tutte le problematiche relative al progetto FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano medesimo;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Art.3 Requisiti di accesso alla selezione

L'esperto dovrà possedere:

- Competenze informatiche
- Titoli professionali e culturali afferenti al settore d'intervento.
- Esperienze maturate nel settore di pertinenza del bando.
- Esperienze/competenze specifiche in materia di progettazione/collauda.

Sarà considerato titolo preferenziale l'attività svolta nella stessa istituzione scolastica per lo svolgimento delle seguenti attività:

- Progettazione preliminare progetti PON;

- Progettazione esecutiva progetti PON;
- Gestione progetti PON FSE e FESR;
- Altri progetti finanziati da enti pubblici (Regione, Provincia, Comune) aventi come beneficiaria la stessa istituzione scolastica.
- Partecipazione a corsi di formazione attinenti la progettazione europea negli ultimi tre anni.

Art.4 Tabella di valutazione

Esperienza nel settore di pertinenza (con particolare riguardo a quella maturate nell'ambito di PON e POR)	Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento	Possesso di laurea Laurea triennale: p. 3 Laurea mag.le in Informatica, Ingegneria, Architettura: p.5	Esperienza in qualità di Animatore digitale p.1 per ogni anno	TOTALE
MAX PUNTI 5	MAX PUNTI 5	MAX PUNTI 5	MAX PUNTI 5	MAX PUNTI 20

La scala di valutazione, per ogni indicatore, è rapportata a punti 5 max (1-5), come da seguente legenda:

- Scarsa rilevanza: punti1
- Insufficiente rilevanza: punti2
- Sufficiente: punti3
- Buona rilevanza: punti4
- Ottimo: punti5

Art. 5 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12.00 dell'08/06/2020 esclusivamente per posta elettronica PEO O PEC dell'istituto ceic870009@istruzione.it – ceic870009@pec.istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 6 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3

Art. 7 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S..

In caso di una sola candidatura ritenuta valida ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione dell'incarico.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico : Dott.ssa Maria Cristina Bottigliero.

San Felice a Cancellò, 29 MAGGIO 2020

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa M. Cristina Bottigliero

I.C. Aldo Moro S. Felice a Cancellò